

U skladu sa odredbama člana 12. i 22. („Službeni list RS“, br. 51/09 i 99/11 - dr. zakoni), kao i člana 18. Statuta udruženja Volonterski centar Vojvodine, Skupština Udruženja na sednici održanoj **06.06.2022.** u Novom Sadu usvojila je:

## **STATUT UDRUŽENJA**

### **PREČIŠĆEN TEKST**

# **Волонтерски центар Војводине**

#### *Član 1.*

Ovim Statutom uređuje se: naziv i sedište udruženja Volonterski centar Vojvodine, područje delovanja, zastupanje, ciljevi i delatnosti kojima se ostvaruju ciljevi udruženja, način ostvarivanja javnosti rada, članstvo u udruženju, unutrašnje uređenje, imovina udruženja, prestanak rada udruženja i druga pitanja u skladu sa Zakonom.

## **OPŠTE ODREDBE**

#### *Član 2.*

Udruženje Volonterski centar Vojvodine je dobrovoljno nevladino, neprofitno i nestranačko udruženje osnovano na neodređeno vreme radi ostvarivanja ciljeva u oblastima: volonterski rad, zaštita životne sredine, edukacija.

#### *Član 3.*

Naziv udruženja je: Волонтерски центар Војводине  
(u daljem tekstu Udruženje).

Uz naziv na srpskom jeziku Udruženje koristi i naziv na engleskom jeziku: Volunteers' Centre of Vojvodina.

Skraćeni naziv Udruženja na srpskom jeziku je: ВЦЦБ.

Udruženje je ogranak međunarodne organizacije Service Civil International za Srbiju.

#### *Član 4.*

Sedište Udruženja je u Novom Sadu.

Amblem Udruženja predstavljaju pojednostavljeni prikaz sunca i zemlje obgrljenih šakama, u crnoj boji na beloj pozadini sa natpisom Volonterski centar Vojvodine na srpskom jeziku latiničnim pismom kao na slici ispod.



Pečat Udruženja je okruglog oblika i sadrži centralni deo amblema Udruženja: pojednostavljeni prikaz sunca i zemlje obgrljenih šakama, u crnoj boji na beloj pozadini. Oko prikaza sunca i zemlje obgrljenih šakama, nalazi se kružni tekst Volonterski centar Vojvodine na srpskom jeziku ćiriličnim pismom. Izgled pečata je kao na slici ispod. Pečat čuvaju ovlaštene osobe Udruženja.



Udruženje deluje na području Republike Srbije.

Udruženje se može učlaniti ili uključiti u rad srodnih domaćih ili međunarodnih organizacija i asocijacija, o čemu odlučuje Skupština u skladu sa Zakonom.

#### **Član 5.**

Ciljevi Udruženja su rušenje predrasuda, razvijanje svesti o toleranciji, solidarnosti, miru, zajedništvu kroz promovisanje i organizovanje volonterskih aktivnosti, promovisanje i organizovanje aktivnosti na očuvanju i unapređenju životne sredine, ličnom i društvenom napretku kroz edukaciju, pre svega dece i mladih i njihovo aktivno učešće u razvoju društva.

#### **Član 6.**

U svrhu ostvarivanja ciljeva propisanih članom 5. Statuta, Udruženje će obavljati sledeće delatnosti:

1. Koordinacija razmene kratkoročnih i dugoročnih volontera/ki na lokalnom, regionalnom i međunarodnom nivou.
2. Organizovanje radnih/studijskih međunarodnih volonterskih kampova različitih tema
3. Edukacija mladih, volontera/ki, omladinskih radnika/ca i omladinskih lidera/ki (organizovanjem radionica, treninga, seminara)
4. Organizovanje lokalnih volonterskih aktivnosti
5. Primenom i promocijom omladinskog rada, njegovih principa i načela
6. Edukacija i konsultacija drugih organizacija
7. Informisanje građana/ki o mogućnostima volontiranja na lokalnom i međunarodnom nivou
8. Izdavanje publikacija i periodičnih glasila, u skladu sa Zakonom.
9. Promocija volontiranja i volonterskih aktivnosti (putem medija, javnih prezentacija, konferencija, tribina, publikacija).
10. Saradnja s drugim lokalnim i međunarodnim organizacijama koje promovišu slične vrednosti.
11. Stvaranje i ažuriranje baze podataka volontera/ki.
12. Stvaranje i ažuriranje baze podataka nevladinih organizacija i institucija koje imaju potrebu za volonterima/kama.

## ČLANSTVO

### *Član 7.*

Član/ica Udruženja može postati svako lice koje je zainteresovano za rad u Udruženju i koje prihvata odredbe ovog Statuta.

Članstvo može biti počasno, potporno ili aktivno.  
Udruženje vodi listu članova/ica.

### *Član 8.*

Počasni/a član/ica Udruženja može postati fizičko ili pravno lice koje svojim radom i zalaganjem posebno doprinese ostvarivanju ciljeva Udruženja.

Skupština na predlog Upravnog odbora, odnosno tri aktivna/e člana/ice Udruženja imenuje počasne članove/ice Udruženja.

### *Član 9.*

Potporni/e članovi/ice mogu postati sva fizička ili pravna lica, koje izraze želju da postanu potporni/a član/ica, i prihvate Statut Udruženja.

Potporni članovi/ice Udruženja plaćaju godišnju članarinu u visini koju odredi Upravni Odbor.

### *Član 10.*

Aktivni/e članovi/ice mogu postati fizička lica koja izraze želju da postanu aktivni/e članovi/ice, prihvate Statut Udruženja i obavežu se da će učestvovati u radu Udruženja.

### *Član 11.*

Prava i obaveze potpornih članova/ica su:

- da učestvuju u radu Udruženja ili pružaju pomoć udruženju
- da poštuju odredbe Statuta
- da budu informisani o radu Udruženja

### *Član 12.*

Prava i obaveze aktivnih članova/ica su:

- da učestvuju u radu Udruženja ili pružaju pomoć Udruženju, u vidu angažovanja na realizovanju aktivnosti
- da biraju i da budu birani/e,
- da poštuju odredbe Statuta,
- da budu informisani/e o radu Udruženja.

### *Član 13.*

Ukoliko aktivni/a član/ica ne ispunjava prava i obaveze navedene u članu 12. ovog Statuta Upravni odbor zadržava pravo promene statusa, a prema Pravilniku o aktivnom članstvu Udruženja.

### *Član 14.*

Članstvo u Udruženju prestaje po želji člana/ice ili isključenjem iz članstva ako član deluje suprotno odredbama ovog Statuta. Odluku o isključenju donosi Upravni odbor i ona stupa na snagu odmah. Isključeni/a ili degradirani/a član/ica ima pravo žalbe odboru pisanim putem u roku od osam dana od prijema odluke Upravnog odbora, a Skupština donosi konačnu odluku na prvoj sledećoj sednici.

## **ORGANI UDRUŽENJA**

### ***Član 15.***

Organi Udruženja su:  
Skupština, Upravni odbor i Koordinator/ka.

### ***Član 16.*** **SKUPŠTINA**

Skupština je najviši organ Udruženja, a čine je svi aktivni/e članovi/ice Udruženja. Skupština se sastaje prema potrebi, a najmanje jednom godišnje. Redovnu sednicu Skupštine svake godine saziva Upravni odbor Udruženja o čemu članove/ice obaveštava pisanim putem, najmanje deset dana pre njenog održavanja.

Vanrednu Skupštinu Udruženja može sazvati i Upravni odbor ili 5 aktivnih članova/ica Udruženja.

### ***Član 17.***

Broj članova/ica Skupštine Udruženja je jednak broju aktivnih članova/ica Udruženja. Sednica Skupštine može se održati samo ako sednici prisustvuje dve trećine od ukupnog broja članova/ica Skupštine.

Ako je na sednici prisutno manje od dve trećine od ukupnog broja članova/ica Skupštine, Skupština se odlaže i ponovo saziva u roku od 15 dana.

Ponovo sazvana sednica Skupštine je punopravna ukoliko prisustvuje najmanje polovina članova/ica Skupštine.

Skupština može punopravno odlučivati ukoliko se za predloženu odluku izjasni većina od ukupnog broja prisutnih članova/ica Skupštine.

Sednica Skupštine je javna.

### ***Član 18.***

Nadležnosti Skupštine Udruženja:

- donosi Statut Udruženja, te njegove izmene i dopune
- bira i razrešava članove-ice Upravnog odbora
- raspravlja i usvaja izveštaje Upravnog odbora,
- usvaja finansijski plan i odobrava završni račun
- usvaja Strateški dokument Udruženja
- utvrđuje opšte smernice delovanja Udruženja
- odlučuje o prestanku rada Udruženja
- odlučuje o udruživanju u saveze i druge asocijacije u zemlji i inostranstvu.

**Član 19.**  
**UPRAVNI ODBOR**

Upravni odbor je upravno telo Skupštine koje između dve sednice Skupštine upravlja radom Udruženja u skladu sa ovim Statutom i odlukama Skupštine

Upravni odbor ima tri člana/ice.

Skupština bira i opoziva članove/ice Upravnog odbora iz sastava Skupštine. Upravni odbor se bira na rok od tri godine.

Članovi upravnog odbora mogu biti birani najviše do dva puta uzastopno.

**Član 20.**  
**Nadležnost Upravnog odbora**

Upravlja radom Udruženja između dve sednice Skupštine i stara se o ostvarivanju zakonitosti rada Udruženja;

Predlaže izmene i dopune Statuta i Strateškog dokumenta, finansijski plan i završni račun, donosi odluke o davanju ovlašćenja za zastupanje.

Upravni odbor donosi odluke o imenovanju Koordinator/ke.

Usvaja predlog plana i programa rada Udruženja i podnosi ga Skupštini;

Usvaja predlog budžetskog plana.

Usvaja predlog godišnjeg finansijskog izveštaja i izveštaja o radu Udruženja koji podnosi Skupštini; Priprema predloge dnevnog reda drugih dokumenata za razmatranje i odlučivanje na Skupštini; Donosi druge akte Udruženja, čije donošenje nije u izričitoj nadležnosti Skupštine ili drugog organa Udruženja.

Stara se o ostvarivanju javnosti u radu Udruženja;

Osniva privremene radne grupe i druga pomoćna tela radi ostvarenja ciljeva

**Član 21.**  
**Koordinator/ka**

Koordinator/ka je organ Udruženja zadužen za tehničko administrativne poslove. Koordinator/ka je za svoj rad odgovoran/na Upravnom odboru. Koordinator/ka imenuje Upravni odbor, a imenovanje verifikuje Skupština. Koordinator/ka se imenuje na tri godine sa mogućnošću više reizbora.

**Član 22.**  
**Nadležnost Koordinator/ke**

Nadležnosti Koordinator/ke su da:

Organizuje i vodi svakodnevne poslove Udruženja;

Odgovoran/na za zakonitost rada Udruženja;

Prisustvuje i aktivno učestvuje na sastancima Upravnog odbora bez prava glasa; Podnosi godišnji izveštaj udruženja Upravnom odboru i Skupštini;

Zastupa i potpisuje Udruženje i ima prava i obaveze finansijskog

nalagodavca; Sprovodi odluke organa Udruženja;  
Vodi evidenciju članova, baze volontera;  
Vrši druge poslove u skladu sa Statutom i drugim aktima Udruženja;  
Sarađuje, inicira i održava kontakte sa drugim licima, organizacijama, institucijama, formalnim i neformalnim grupama, volonterima i drugim zainteresovanima;  
Vodi brigu o informisanju, promociji i javnosti rada Udruženja u skladu sa Statutom i drugim aktima Udruženja;  
U slučaju da Koordinator/ka podnese ostavku pre isteka mandata Upravni odbor na vanrednoj zajedničkoj sednici imenuje vršioca dužnosti, čiji mandat traje do prve naredne Skupštine. Sve što nije definisano ovim članom utvrđuje se Pravilnikom o radu Koordinator/ke.

### ***Član 23.***

Za rad u pojedinim područjima delovanja Udruženja, Skupština ili Upravni odbor mogu osnovati stalne ili povremene komisije ili druga radna tela.

Odlukom o osnivanju komisije ili radnih tela utvrđuje se njihov sastav, zadatak, period na koji se osnivaju i odgovornost za obavljanje poslova.

### ***Član 24.***

Član/ica Upravnog odbora može biti razrešen/a pre isteka roka na koji je izabran/a, na sopstveni zahtev ili ako ne postupa u skladu sa odlukama i smernicama Skupštine, ako radi suprotno Zakonu ili Statutu ili ako svojim radom i zastupanjem šteti ugledu Udruženja.

Način razrešenja definisan je Pravilnikom o radu Upravnog odbora.

## **UPRAVLJANJE SREDSTVIMA**

### ***Član 25.***

Udruženje sredstva za svoju delatnost i aktivnosti pribavlja od članarine, donacija, konkurisanjem kod državnih organa ili drugih fondova, poklonima, sponzorstvima ili iz drugih izvora a u skladu sa Zakonom.

Sredstva Udruženja se mogu koristiti samo u svrhu ostvarivanja ciljeva Udruženja. Odluku o načinu raspolaganja sredstvima Udruženja donosi Upravni odbor.

### ***Član 26.***

Udruženje pribavlja sredstva prodajom publikacija odnosno obavlja privrednu delatnost 18.12 "Ostalo štampanje". Udruženje može početi sa neposrednim obavljanjem ove delatnosti tek nakon upisa u Registar privrednih subjekata.

Udruženje može pribavljati sredstva i od kotizacije za seminare i druge oblike obrazovanja iz oblasti kojom se bavi, prodajom majica, cegera i sličnog materijala tokom kampanja u okviru realizacije različitih aktivnosti Udruženja ili proizvoda nastalih u okviru edukativnih radionica, kao i drugih srodnih privrednih delatnosti koje Udruženje obavlja.

Dobit ostvarena obavljanjem privredne i druge delatnosti može se koristiti isključivo za

ostvarivanje ciljeva Udruženja, uključujući i troškove redovnog rada Udruženja i sopstveno učešće u finansiranju određenih projekata.

## **JAVNOST RADA UDRUŽENJA**

### ***Član 27.***

Rad Udruženja je javan. Upravni odbor se stara o redovnom obaveštavanju članstva i javnosti o radu i aktivnostima Udruženja. Pravilnikom o radu Upravnog odbora definisani su načini obaveštavanja.

## **PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

### ***Član 28.***

Udruženje prestaje sa radom odlukom Skupštine, kada prestanu uslovi za ostvarivanje ciljeva Udruženja, kao i u drugim uslovima predviđenim zakonom. U slučaju prestanka rada, imovina Udruženja će pripasti Udruženju Novosadski humanitarni centar (NSHC).

### ***Član 29.***

Sva pitanja koja nisu regulisana ovim statutom regulišu se Pravilnikom o radu koji donosi Skupština.

### ***Član 30.***

Za tumačenje statuta nadležna je Skupština.

### ***Član 31.***

Ovaj Statut stupa na snagu danom usvajanja od strane Skupštine Udruženja. Time prestaje da važi prethodni.

Predsedavajuća Skupštine  
Francesca Fornari